

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области

«Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса»

413100 г. Энгельс, пл. Свободы, д.11, тел./факс: 8(8453)56-84-10 ИНН 6449019008 КПП 644901001 ОГРН 1026401980582,

сайт: <https://энгельс-оши1.рф/> эл: [en-school@mail.ru](mailto:en-school@mail.ru)

## П Р И К А З

«04» 04 2022г

№163

**Об организации мероприятий по обеспечению перехода на обучение по ФГОС 2021 года**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 35b3bd0067ad42ac45cffa537d11a240  
Владелец Попов Владимир Владимирович  
Действителен с 16.07.2021 по 16.07.2022

На основании Письма Министерства образования Саратовской области №01-26/2751 от 22.04.2022 года « О направлении методических рекомендаций по введению обновлённых ФГОС», статьи 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 « Об образовании в Российской федерации», в соответствии с приказами № 286 от 31 мая 2021 года «От утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», №287 от 31 мая 2021 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» Министерства просвещения российской федерации, в целях обеспечения эффективного введения федерального государственного стандарта начального общего образования и основного общего образования

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2021 года.

Ответственный: заместитель директора по УВР Гришина Н.В.

2. Утвердить рабочую группу по введению в ГБОУ СО «школа-интернат АОП №1 г. Энгельса» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утверждённых приказами Минпросвещения № 286, 287 от 31.05.2021 года (приложение 1).

Ответственный: заместитель директора по УВР Гришина Н.В.

3. Утвердить дорожную карту по подготовке к переходу на ФГОС-2021 НОО и ООО с 1 сентября 2022 года (приложение 2).

Ответственный: заместитель директора по УВР Гришина Н.В.

4. Обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО:

- разработку плана (дорожной карты) введения новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на новые ФГОС;

- внесение изменений в программу развития образовательной организации;
- разработку на основе примерных основных образовательных программ рабочих программ, календарных планов воспитательной работы, программ коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/2023 учебный год;
- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации;
- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
- размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым стандартам;
- проведение классных родительских собраний по вопросам обучения по новым ФГОС;
- проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей.

Ответственный: заместитель директора по УВР Гришина Н.В.

5. Довести данный приказ до сведения педагогических работников.

Ответственный: заместитель директора по УВР Гришина Н.В.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**

**В.В. Попов**

### Список рабочей группы

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1	Гришина Н.В.	заместитель директора по УВР
2	Мищенко Г.Н.	заместитель директора по ВР
3	Козорез С.Г.	учитель индивидуальных занятий по РРС и ФПСР
4	Грошева А.В.	учитель биологии
5	Герасимова М.А.	учитель-дефектолог
6	Степанцова О.А.	учитель русского языка и литературы
7	Васюкова А.М.	учитель начальных классов
8	Кротова Е.В.	учитель технологии
9	Ермолаева Е.А.	учитель начальных классов
10	Горшенина Т.Ф.	воспитатель

### Дорожная карта

**Цель:** создание организационных и нормативных условий для перехода на новые ФГОС НОО, ООО.

№	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Планируемый результат
1	Создание и организация деятельности рабочей группы по организации постепенного перехода на новые ФГОС НОО, ООО	Декабрь 2021	Директор  Заместитель директора по УВР	Координации деятельности ГБОУ СО «школа-интернат АОП №1 г.Энгельс» по переходу на новые ФГОС НОО, ООО
2	Изучение пакета нормативных и методических материалов по введению ФГОС НОО, ООО	По мере поступления информации ОТ Министерства просвещения Российской Федерации	Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Планирование действий с учётом рекомендаций по введению ФГОС НОО, ООО
3	Создание условий для сопровождения организации введения ФГОС НОО, ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Планомерное введение ФГОС НОО, ООО
4	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 г.	Август 2022 г.	Директор  Заместитель директора по УВР	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС НОО и ООО
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей обучающихся	Ежегодно, в течении учебного года	Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы	Отчёты, приказы о проведенных просветительских мероприятиях
6	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Июнь 2022	Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Аналитическая справка об оценке условий школы с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО

7	Анализ соответствия материально-технической базы школы для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Июнь 2022	Заместитель директора по АХР	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022 г.	Заместитель директора по УВР  Заведующий библиотеки	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение школы учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно	Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы  Ведущий электроник	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, школьного уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте школы
10	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2022 г.	Директор  Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития школы
11	Внесение изменений и дополнений в Устав школы (при необходимости)	До 1 сентября 2022 г.	Директор  Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Устав школы
12	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 г.	Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
13	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций	До 1 сентября 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Должностные инструкции

	работников образовательной организации		Члены рабочей группы	
14	Разработка на основе примерных основных образовательных программ НОО, ООО основных образовательных программ НОО, ООО школы, календарного плана, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 1 сентября 2022 г.	Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО, ООО Основная образовательная программа НОО, ООО
15	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2022 г.	Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов
16	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 1 сентября 2022 г.	Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
17	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 20 августа 2022 г.	Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР	Рабочие программы педагогов по учебным предметам
18	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Директор Заместитель директора по УВР  Члены рабочей группы	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
19	Утверждение модели договора между школой и родителями (законными представителями)	До 20 августа 2022 г.	Директор Заместитель директора по УВР	Приказ об утверждении модели договора между школой и родителями (законными представителями). Договор между школой и родителями (законными представителями)

20	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Протоколы заседаний педагогического совета
21	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО по новому ФГОС НОО, ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
22	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 г.	Заместитель директора по УВР	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
23	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 20 августа 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
24	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 31 августа ежегодно	Директор Заместитель директора по УВР	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
25	Размещение на сайте школы-интерната информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО в закладе «ФГОС-2021»	ежегодно	Заместитель директора по УВР  Ведущий электроник	Сайт школы-интерната Пакет информационно-методических материалов
26	Изучение и формирование мнения родителей (законных представителей) о переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО,	В течение всего года	Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР Педагог-психолог	Сайт школы-интерната, информационный стенд в холле школы-интерната. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога